



T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

TARİH: 18 Temmuz 2023
SAYI: 934.01.00 -88
KONU: Teklif Hak.
TELEFON: 0 362 313 00 55
FAKS: 0 362 313 02 02
E-MAİL: imidb@samsun.edu.tr

SAYIN :

Üniversitemiz Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığının ihtiyacı için aşağıda/ekli listede yazılı 9 (Dokuz) kalem mal 4734 Sayılı Kamu İhale kanununun 22/d maddesine göre satın alınacaktır.

Söz konusu malın temini mümkün ise teklif mektuplarının Samsun Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Biriminde bulunacak şekilde iletilmesini rica ederim.

Yücel ÇINJ
Daire Başkanı

<u>MALZEMENİN CİNSİ</u>	<u>MENSEİ MARKASI MODELİ</u>	<u>MİKTARI</u>	<u>KDV HARİC BİRİM FİYAT</u>	<u>KDV HARİC TOPLAM FİYAT</u>
1. Kablosuz (Wireless) Mikrofon Seti	Marka : Model :	3 Adet	.....	.....
2. Ses Kayıt Cihazı	Marka : Model :	1 Adet	.....	.....
3. LED Işık Tripod Ayak	Marka : Model :	2 Adet	.....	.....
4. LED Işık	Marka : Model :	2 Adet	.....	.....
5. Fotoğraf Makinesi	Marka : Model :	1 Adet	.....	.....
6. Fotoğraf Makinesi Objektifi	Marka : Model :	1 Adet	.....	.....
7. Kamera Tripodu	Marka : Model :	1 Adet	.....	.....
8. 256 GB SD Hafıza Kartı	Marka : Model :	2 Adet	.....	.....
9. 2 TB SSD Harddisk	Marka : Model :	2 Adet	.....	.....
			Genel Toplam	.....

Ek 1: Teknik Şartname (1 Sayfa)

Ek 2: KVKK Aydınlatma Metni (4 Sayfa)

- Alternatif teklif verilemez.
- Teklif mektuplarında teklif edilen alet, cihaz ve diğer malzemelerin marka ve modelleri ile menşei ülke belirtilerek, fiyatların TL cinsinden hem rakam hemde yazı ile silinti ve kazıntı yapılmadan yazılması gerekmektedir.
- İstekliler, tekliflerin teknik şartnameye uygunluğu yönünden değerlendirme çalışmalarında kullanılmak üzere teklif ettikleri ürünler hakkında tam bilgi verecek, Türkçe katalog yabancı dil ile düzenlenmiş ise Türkçe çevirisi yapılarak orijinal katalog ile ürünlerin (Alternatif Teklifler) dahil özelliklerini idari ve teknik şartnamede karşılık gelen maddelere göre karşılaştırmalı olarak ayrı ayrı cevap vererek her sayfasını, imza kaşeleri ile tasdik etiketten sonra tekliflerine ekleyeceklerdir. Bu şarta uymayan teklifler reddedilerek değerlendirme dışı tutulacaktır.
- İstekliler teklif etiketleri ürünlerin garantileri ile garanti süresinden sonra ürün için ihtiyaç duyulacak yedek parçaların ve malzemelerin en az 10(On) yıl süre temin edileceği ve en az 10(On) yıl süre ile bakım, onarım ve Teknik Servisi hizmeti verileceği garantisini tekliflerinde taahhüt edeceklerdir. Yedek parça fiyat listesi ile yıllık bakım onarım fiyatları ve şartları
- Teklif edilecek ürünler en az 2(iki) yıl Garantili olacaktır. Garanti belgesi teslimatta ürünle beraber verilecektir. Garanti süresi, cihazlarda cihazın çalışır durumda teslim edildiği tarihte, diğer ürünlerde eksiksiz olarak malın teslim edildiği tarihte başlar.
- a) İstekli imalatçı ise imalatçı olduğunu gösteren belgeler ve/veya sanayi sicil belgesi ve/veya kapasite raporu,
b) İstekli yetkili satıcı ise, yetkili satıcı olduğunu gösteren belgeler ve imalatçının sanayi sicil belgesi veya imalatçı olduğunu gösteren belgeler, teklifle beraber verilecektir.
- Yüklenici tarafından mala ait teknik dokümandan farklı olarak önerilen mal veya işler, ancak Teknik ve İdari şartnamede belirtilen asgari özelliklere haiz ve mevcudundan daha iyi özelliklere sahip olduğu muayene ve kabul komisyonu tarafından onaylanması halinde kabul edilecektir. Ancak bu takdirde yüklenici ilave bedel isteyemez.
- Teklif mektuplarının imzalanması ve kaşeli olarak sunulması zorunludur.
- KDV hariç birim fiyat(Adet,Kg,Test,M² vs.) teklif edilecek ve Teklif Mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV 'nin hariç olduğu belirtilecektir.**
- Teklif isteme yazımızın kodu ve sayısının teklif mektubu konulan zarfın üzerine yazılmasına ve teklif mektubu konulan zarfın yapılandırılma yerlerinin firma tarafından imza ve kaşelenmesine özen gösterilmesi gereklidir.
- Teklif mektubunda yazılı alet, cihaz ve diğer malzemeler firma tarafından Üniversitemizin ilgili birimine teslim edilecektir.
- Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.
- Teklif edilen mal-emeler idarece verilecek yazılı siparişe binayen en geç 15(Onbeş) gün içerisinde idarenin deposuna teslim edilecektir. Teslimatın gecikmesi durumunda 15(Onbeş) günün bimesine müteakip geçen her gün için kesilecek fatura bedelinin %0,005(Bindebeşi) oranında ceza uygulanacaktır. Ceza bedeli fatura bedelinden tahsil edilecektir.
- Teklif mektuplarında malzeme teslim tarihinin belirtilmesi zorunludur.
- Tekliflerin 21.07.2023 Günü mesai bitimine kadar iletilmesi gerekmektedir.

Çekim Ekipmanları Teknik Şartname

1. Kablosuz(wireless) mikrofon seti (3 adet)

Ürün tipi: Mikrofon kiti

Renk: Siyah

Bağlantılar: Kameralara, iOS/Android

Batarya tipi: Lityum-iyon

Dahili dokunmatik ekran ve dahili bellek

Kablosuz iletim mesafesi: en az 245m

Dahili kaydedici: evet

Modülasyon: GFSK

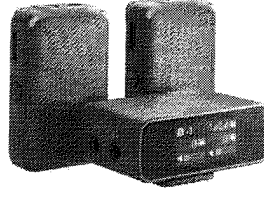
Bant başına vericiler: en fazla 2

Dahil vericiler: 2x mikrofonlu klipsli

Mikrofon tipi: Entegre

Ses alanı: mono

1 kutuda 2 adet mikrofon verici ve 1 adet alıcı bulunmalıdır.



2. Ses kayıt cihazı (1 adet)

Ses Arayüzü: SD Recorder, 12 x 2 Arayüz

A/D Çözünürlüğü: en az 23-bit/95kHz

Simultane Kayıt: en az 12

Simultane Çalma: en az 12

Analog Girişler: 4 x XLR, 2 x XLR-1/4"

combo, 1 x 1/8" (2. Kapsül Girişi)

Analog Çıkışlar: en az 1 x 1/8"

Kulaklık: en az 1 x 1/8"

Dahili Hoparlör: Var

Hafıza : SD, SDHC, SDXC (512GB'a kadar.)

Dosya Format: BWF, WAV, MP3

EQ: Lowcut Filter

Efektler: Compressor, Limitleyici

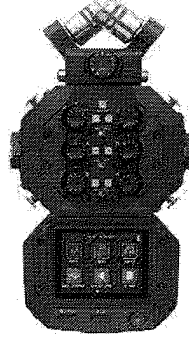
USB: en az 1 x Type Micro-B

Güç Desteği: 4 x AA Batarya (Pil dahil değildir) /

DV DC USB Güç Desteği (ayrı satılmaktadır) / USB bus power

Batarya Ömrü: en fazla 30 Saat

Stand: Tripod Mounting Thread



3. Led ışık tripod ayak (2 adet)

Bağlantı opsiyonları: Vidasız pim

Kademe sayısı: en az 4

Yükseklik: en fazla 210 cm

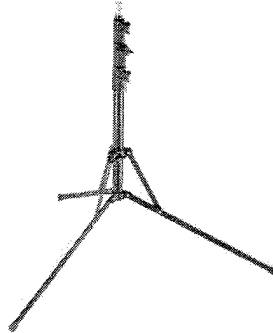
Yükseklik: en az 50 cm

Tekerlek uyumlu: evet (ayrı satılır)

Kademe koruma: yaylı

Renk: siyah

Materyal: alüminyum



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

4. Led ışık (2 adet)

Dahili lityum batarya: En az 14 V/2600mAh

Dimer aralığı: 0%-100%

Batarya türü: Lityum-İyon

Işık gücü: en az 23W

Renk sıcaklık aralığı: 2500K-8500K

LUX(1M): en az 5800

TLCI: en az 98

CRI: en az 96

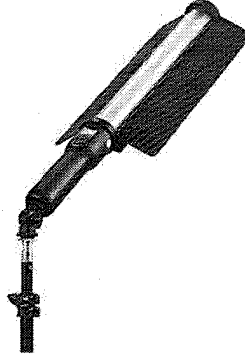
Çalışma sıcaklığı: en az -10C en çok 40C

RGB renk aralığı: en az 360

Boyutlar: en az 615x56x56mm (Barndoor ile birlikte)

Ağırlık: en çok 0.85kg (Barndoor ile birlikte)

Tam dolu batarya ile %100 çalışma süresi: en fazla 90dk



5. Fotoğraf makinası (1 adet)

Sensör

Etkin piksel: en az 40MP

Sensör formatı: APS-C

Sensör boyutu(genişlik): en az 23mm

Sensör boyutu(uzunluk): en az 15.5 mm

İSO: en düşük 125

İSO: en yüksek 12800

Pozlama&Çekim

Çekim modları: diyafram öncelikli, enstantane öncelikli, HDR, manuel, panorama, program

Pozlama telafisi: en fazla $\pm 5EV$

Görüntü sabitleyici: var

Görüntü sabitleyici özelliği: en az 5 eksen görüntü sabitleme

Enstantane: en düşük 1/8000 sn

Enstantane: en yüksek 15 sn

Enstantane: yüksek yükseltilmiş en az 900 sn

Bulb modu: en az 60 dk

Dijital zoom: var

Dijital zoom miktarı: en az 2x

Odaklama Özellikleri: Dokunmatik AF, Faz Algılamalı AF, Göz AF, Hayvan Algılama, Kontrast AF, Manuel, Sürekli

AF, Tahmini AF, Takip AF, Taşıtlı Algılama, Tek Çekim AF

AF Noktası: en az 420 adet

Sürekli çekim: en az 14 kare/sn

Flaş

Yerleşik flaş: yok

Harici flaş desteği: var

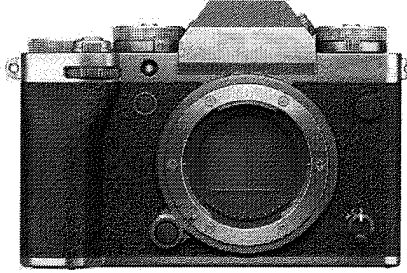
Flaş senkronizasyon hızı: en az 1/250 sn

Ekran&Vizör

Ekran: var

Ekran boyutu: en az 2.9 inç

Ekran teknolojisi: LCD



Ekran pikseli: en az 1.83 milyon

Hareketli ekran: var

Dokunmatik ekran: var

Vizör: var

Vizör tipi: elektronik

Video

Video kayıt: var

Video çözünürlüğü: en az 6.1K(6200x3100)

Video kare hızı: en az 30 fps

Video kayıt formatı: MOV, MP4

Video sıkıştırma biçimi: H.264/HEVC, H.265/HEVC

Zaman aralıklı çekim: var

Yavaş çekim: yok

Depolama&Pil

Dahili hafıza: yok

Hafıza kartı desteği: var

Hafıza kartı tipi: SDXC, SDHC, SD

Hafıza kartı kapasitesi: maksimum 2048 GB

Çift kart yuvası: yok

Pil: Lityum

Pil özellikleri: şarj edilebilir

Pil kapasitesi: en az 2150 mAh

Pil ömrü(fotoğraf): en az 720 adet

Pil ömrü(video): en az 85 dk

Tasarım

Genişlik(gövde): en az 128mm, en fazla 135 mm

Yükseklik(gövde): en az 88mm, en fazla 95mm

Derinlik(gövde): en az 60mm, en fazla 65mm

Ağırlık(gövde): en az 550gr, en fazla 560 gr

Renk: Gümüş ve siyah

Fiziksel dayanıklılık

Suya dayanıklılık: var

Suya dayanıklılık özelliği: neme dirençli

Toza dayanıklılık: var

Toza dayanıklılık özelliği: Sensör toz azaltma sistemi, toza dirençli

Bağlantılar

GPS(Konum): yok

Wi-Fi: var

Bluetooth: var

NFC: yok

USB: var

USB tipi: USB type-C

HDMI: var

HDMI tipi: HDMI Micro(Tip-D)

Diğer bağlantılar: Ses girişi, mini jak

Diğer özellikler

Kamera türü: aynasız

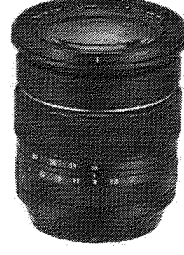
Çıkış yılı: en fazla 2022

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Diğer özellikler: Akıllı yön sensörü, Mikrofon, akıllı telefon ile kontrol, mikrofon(mono), mikrofon(sterio), USB ile şarj

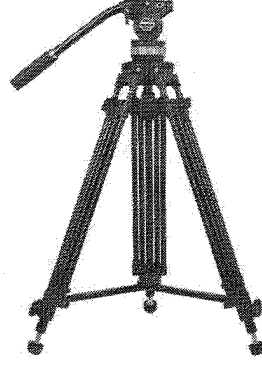
6. Fotoğraf makine objektifi (1 adet)

Odak mesafesi(geniş): en az 16mm
Odak mesafesi(dar): en az 80mm
Maksimum diyafram: F4
Minimum diyafram: F22
Büyütme oranı: en fazla 0.25 kat (Geniş)
Ağırlık: en az 435gr, en fazla 450gr
Dahili aksesuarlar: objektif kapağı, lens arka kapağı



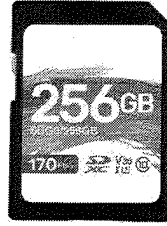
7. Kamera Tripodu (1 adet)

Yük kapasitesi: en fazla 15 kg
Çalışma yüksekliği: en fazla 160cm
Çalışma yüksekliği: en az 60 cm
Katlanmış uzunluk: en fazla 85 cm
Malzeme: alüminyum
Ağırlık: en fazla 4kg
Bacak kilit tipi: twist lock
Bacak bölmeleri: en az 3
Ayak özellikleri: Kauçuk, geri çekilebilir, çivili
Su terazisi: en az 1 adet
Sürüklenme kontrol pan: sürekli
Eğim: sürekli
Dikey eğim: en az + 90 ° ila -75 ° arasında
Kaydırma aralığı: 360 °
Bağımsız pan kilidi: var



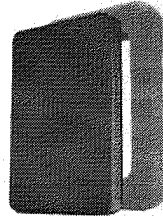
8. 256 GB SD Hafıza kartı (2 adet)

Kapasite: 256 GB
Performans: Okuma hızı en az 165mb/sn
Performans: Yazma hızı en az 85mb/sn
Boyutlar: en az 20mmx30mmx2mm
Voltaj: en az 3,2 V



9. 2 TB SSD Harddisk (2 adet)

Kapasite: 2 TB
Sabit disk bağlantı arayüzü: USB 3.0
Bağlantı teknolojisi: USB
Okuma hızı: en az 125 MB/sn
Plastik koruyucu kutu içeriğine dahil olmalıdır.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	SAMSUN ÜNİVERSİTESİ TEDARİKÇİ YETKİLİLERİNE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ (DOĞRUDAN TEMİN SÜREÇLERİ)	Doküman No	ORT/FRM078
		Yayın Tarihi	10.03.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1/5

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVKK") 10. maddesine istinaden, kişisel verilerinizin kullanım süreçleri ile ilgili sizleri bilgilendirme yükümlülüğümüz bulunmaktadır. İşbu aydınlatma metni, sizleri bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Sizlerle kurulan hukuki ve sözleşmesel ilişkimizden kaynaklı gerçekleştirmiş olduğumuz faaliyetlerimizde sizlerin birtakım kişisel verisini işlemekteyiz. KVKK kapsamında sizleri kişisel verilerinizin işlenmesi, üçüncü kişilere aktarılması, kişisel verilerinizin toplanma yöntemleri ve hukuki sebepleri ile KVKK'da yer alan haklarınız konularında detaylı bilgilere işbu aydınlatma metninden ulaşabilirsiniz.

A. Genel Bilgiler

Kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ait her türlü bilgiyi ifade etmektedir. Bu kapsamda isim, soy isim, telefon numarası, e-posta adresi gibi kişiyi tanımlayan tüm bilgiler kişisel veridir.

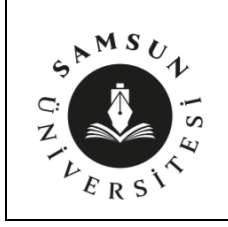
Kişisel verilerin işlenmesi ise; bu tür bilgilerin elde edilmesi, incelenmesi, kaydedilmesi, kullanılması gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade etmektedir.

B. Kişisel Verilerinizin İşlenme Detayları

- İletişim süreçlerinin yürütülmesi

İşlenen kişisel veriler	Ad - Soyad Şirket Bilgileri E-Posta Adresi Telefon Numarası
Veri işleme amacı	İletişim Süreçlerinin Yürütülmesi
Veri işleme hukuki sebebi	m. 5/2 f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
Veri toplama yöntemi	İlgili kişinin kendisi
Veri aktarılan yer	-
Veri aktarma amacı	-

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Tayfun ŞENER (Genel Sekreter Yardımcısı)	Doç. Dr. Salih KESGİN (Genel Sekreter)	Kalite Koordinatörlüğü



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
TEDARİKÇİ YETKİLİLERİNE YÖNELİK
AYDINLATMA METNİ
(DOĞRUDAN TEMİN SÜREÇLERİ)

Doküman No	ORT/FRM078
Yayın Tarihi	10.03.2022
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2/5

• Doğrudan Temin (Şartname ve Sözleşme) Süreçleri

İşlenen kişisel veriler	Temel kimlik ve ticari bilgiler İletişim adresi Banka hesap numarası Vergi borcu yoktur yazısı
Veri işleme amacı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Tedarik Zinciri Yönetim Süreçlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Veri işleme hukuki sebebi	m. 5/2 a) Kanunlarda açıkça öngörülme m. 5/2 c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. m. 5/2 ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. m. 5/2 e) Bir hakkın tesisi, korunması veya kullanılması. m. 5/2 f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
Veri toplama yöntemi	İlgili kişi, aleni bilgilerden veya KİK
Veri aktarılan yer	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları
Veri aktarma amacı	İş faaliyetlerinin yürütülmesi / Denetimi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Tayfun ŞENER (Genel Sekreter Yardımcısı)	Doç. Dr. Salih KESGİN (Genel Sekreter)	Kalite Koordinatörlüğü

	SAMSUN ÜNİVERSİTESİ TEDARİKÇİ YETKİLİLERİNE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ (DOĞRUDAN TEMİN SÜREÇLERİ)	Doküman No	ORT/FRM078
		Yayın Tarihi	10.03.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	3/5

• **Ödeme İşlemleri**

İşlenen kişisel veriler	Fatura Ad - Soyad Kimlik No Telefon Numarası E-posta Hesap No / IBAN No Ödeme Emri Ad - Soyad Kimlik No Hesap No / IBAN No Diğer SGK borcu yoktur yazısı Vergi borcu yoktur yazısı İmza sirküleri Gerekliyse vekaletname
Veri işleme amacı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi
Veri işleme hukuki sebebi	m. 5/2 c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. m. 5/2 ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. m. 5/2 e) Bir hakkın tesisi, korunması veya kullanılması. m. 5/2 f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
Veri toplama yöntemi	İlgili kişi
Veri aktarılan yer	Banka
Veri aktarma amacı	İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi
Veri aktarılan yer	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları
Veri aktarma amacı	İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Tayfun ŞENER (Genel Sekreter Yardımcısı)	Doç. Dr. Salih KESGİN (Genel Sekreter)	Kalite Koordinatörlüğü

	SAMSUN ÜNİVERSİTESİ TEDARİKÇİ YETKİLİLERİNE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ (DOĞRUDAN TEMİN SÜREÇLERİ)	Doküman No	ORT/FRM078
		Yayın Tarihi	10.03.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	4/5

Veri aktarılan yer	BKMYS-MYS
Veri aktarma amacı	İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

• **Mutabakat İşlemleri**

İşlenen kişisel veriler	Cari Hesap Ekstresi Borç Bakiyesi Ad - Soyad
Veri işleme amacı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi
Veri işleme hukuki sebebi	m. 5/2 c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. m. 5/2 ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. m. 5/2 e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması. m. 5/2 f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
Veri toplama yöntemi	Kurum kaynakları
Veri aktarılan yer	-
Veri aktarma amacı	-

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Tayfun ŞENER (Genel Sekreter Yardımcısı)	Doç. Dr. Salih KESGİN (Genel Sekreter)	Kalite Koordinatörlüğü

	SAMSUN ÜNİVERSİTESİ TEDARİKÇİ YETKİLİLERİNE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ (DOĞRUDAN TEMİN SÜREÇLERİ)	Doküman No	ORT/FRM078
		Yayın Tarihi	10.03.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	5/5

• Teminat alma ve iade işlemleri

İşlenen kişisel veriler	Dilekçe Adı Soyadı İmza Telefon Numarası Adres IBAN Numarası
Veri işleme amacı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi
Veri işleme hukuki sebebi	m. 5/2 c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. m. 5/2 ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. m. 5/2 e) Bir hakkın tesisi, korunması veya kullanılması. m. 5/2 f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
Veri toplama yöntemi	İlgili kişi
Veri aktarılan yer	Banka
Veri aktarma amacı	İş faaliyetlerinin yürütülmesi / Denetimi

C. KVKK Kapsamındaki Haklarınız

KVKK'nın 11. maddesi kapsamındaki haklarınızı Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun bir şekilde tarafımıza başvuruda bulunarak kullanabilirsiniz.

Ç. Veri Sorumlusunun Kimliği

Samsun Üniversitesi, Canik Yerleşkesi Gürgenyatak Mahallesi Merkez Sokak No:40-2/1, CANIK/SAMSUN, 0 (362) 313 0055

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Tayfun ŞENER (Genel Sekreter Yardımcısı)	Doç. Dr. Salih KESGİN (Genel Sekreter)	Kalite Koordinatörlüğü