



T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

TARİH: 10 Mart 2020
SAYI: 934.01.00 -31
KONU: Teklif Hak.
TELEFON: 0 362 313 00 55
FAKS: 0 362 313 02 02
E-MAIL: imidb@samsun.edu.tr

SAYIN :

Üniversitemiz bağlı birimlerinin ihtiyaçları için aşağıda yazılı 1(Bir) kalem mal / malzeme 4734 Sayılı Kamu İhale kanununun 22/d maddesine göre satın alınacaktır.

Söz konusu mal/malzemelerin temini mümkün ise teklif mektuplarının Samsun Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Ünitesinde bulunacak şekilde gönderilmesini rica ederim.

Yücel CİN
Daire Başkanı V.

<u>MALZEMENİN CİNSİ ve ÖZELLİĞİ</u>	<u>MİKTARI</u>	<u>MARKA/ MODEL</u>	<u>KDV HARİÇ BİRİM FİYAT</u>	<u>KDV HARİÇ TOPLAM FİYAT</u>
1. Fuel -Oil	5 Ton

Teknik Şartname ektedir.

- Teklif mektuplarında teklif edilen alet, cihaz ve diğer malzemelerin marka ve modelleri ile menşei ülke belirtilerek, fiyatların TL. cinsinden hem rakam hemde yazı ile silinti ve kazıntı yapılmadan yazılması gerekmektedir.
- Allternatif teklif verilemez.
- İstekliler, tekliflerin teknik şartnameye uygunluğu yönünden değerlendirme çalışmalarında kullanılmak üzere teklif ettikleri ürünler hakkında tam bilgi verecek, Türkçe katalog yabancı dil ile düzenlenmiş ise Türkçe çevirisi yapılarak orijinal katalog ile ürünlerin (Alternatif Teklifler) dahil özelliklerini idari ve teknik şartnamede karşılık gelen maddelere göre karşılaştırmalı olarak ayrı ayrı cevap vererek her sayfasını, imza kaşeleri ile tasdik etikten sonra tekliflerine ekleyeceklerdir.Bu şarta uymayan teklifler reddedilerek değerlendirme dışı tutulacaktır.
- İstekliler teklif ettikleri ürünlerin garantileri ile garanti süresinden sonra ürün için ihtiyaç duyulacak yedek parçaların ve malzemelerin en az 10(On) yıl süre temin edileceği ve en az 10(On) yıl süre ile bakım,onarım ve Teknik Servisi hizmeti verileceği garantisini tekliflerinde taahhüt edeceklerdir.Yedek parça fiyat listesi ile yıllık bakım onarım fiyatları ve şartları teklifle beraber verilecektir.
- Teklif edilecek ürünler en az 2(iki) yıl Garantili olacaktır.Garanti belgesi teslimatta ürünle beraber verilecektir.Garanti süresi, cihazlarda cihazın çalışır durumda teslim edildiği tarihte, diğer ürünlerde eksiksiz olarak malın teslim edildiği tarihte başlar
- Teklif mektuplarının imzalanması ve kaşeli olarak sunulması zorunludur.
- KDV hariç birim fiyat(Adet,Kg,Test,M² vs.) teklif edilecek ve Teklif Mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV 'nin hariç olduğu belirtilecektir.
- Teklif isteme yazımızın kodu ve sayısının teklif mektubu konulan zarfın üzerine yazılmasına ve teklif mektubu konulan zarfın yapıştırılma yerlerinin firma tarafından imza ve kaşelenmesine özen gösterilmesi gereklidir.
- Teklif mektubunda yazılı alet, cihaz ve diğer malzemeler firma tarafından Üniversitemizin ilgili birimine teslim edilecektir.
- Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.
- Teklif edilen malzemeler İdarece verilecek yazılı siparişe binayen en geç 15(Onbeş) gün içerisinde idarenin deposuna teslim edilecektir.Teslimatın gecikmesi durumunda 15(Onbeş) günün bitmesine müteakip geçen her gün için kesilecek fatura bedelinin %0,005(Bindebeşi) oranında ceza uygulanacaktır.Ceza bedeli fatura bedelinden tahsil edilecektir.
- Teklif mektuplarında malzeme teslim tarihinin belirtilmesi zorunludur.
- Tekliflerin 14 Mart 2020 Günü saat 16:00'a kadar getirilmesi gerekmektedir.

T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
2020 YILI KALORİFER YAKITI ALIM
TEKNİK ŞARTNAMESİ

A. GENEL HUSUSLAR

1. Alım Konusu Malın Türü ve Miktarı:

a. Kalorifer Yakıtı (Kükürt Oranı %0.1'i geçen ancak %1'i geçmeyenler): 5.000 Kg.

2. İhale konusu kalorifer yakıtı; Üniversitemize bağlı Kavak Meslek Yüksekokulu'nun ihtiyaç durumuna göre, peyderpey olarak, Yüklenici tarafından tankerler ile dolun tesislerinden alınarak Üniversitemize bağlı Kavak Meslek Yüksekokulu'nun yakıt depolarına teslim edilecektir. Bu işlemler, İdarenin gerekli görmesi halinde İdarece görevlendirilecek personeller nezaretinde yürütülebilecektir.
3. Yüklenici, Üniversitemizde ihtiyaç duyulan kalorifer yakıtını, İdarenin sözlü veya yazılı (telefon, faks, e-posta vb.) bildiriminden itibaren en geç 2 (iki) gün içinde karşılayacaktır.
4. Yüklenici, kalorifer yakıtının sevkiyatı için görevlendirdiği tankere ait bilgileri sevkiyat öncesinde İdareye bildirecektir.
5. Dolun tesislerinde tankerlerin dolun işi tamamlandıktan sonra tankerler mühürlettirilerek Yüklenici tarafından Üniversitemize bağlı Kavak Meslek Yüksekokulu'na kantar fişi, analiz raporu ve irsaliye ile birlikte teslim edilecektir.
6. Tankerlerde bulunan kalorifer yakıtının Üniversitemize bağlı Kavak Meslek Yüksekokulu'na ait yakıt depolarına boşaltımı, ilgili birimler tarafından görevlendirilen personel/personeller nezaretinde yapılacaktır. Tankerlerin mührü görevli personel/personeller huzurunda açıldıktan sonra numune alınarak boşaltım işlemi gerçekleştirilecektir.
7. Üniversitemize bağlı Kavak Meslek Yüksekokulu'na boşaltılan kalorifer yakıtının miktarını tespit etmek amacıyla sevkiyatta kullanılacak tankerlerde sayaç tesisatı bulunacaktır.
8. İdare gerekli gördüğü hallerde kendi nezaretinde tankerlerin tartım işlemini ücreti Yükleniciye ait olmak üzere yeniden yaptırabilecektir.
9. Teslim alınan kalorifer yakıtının muayene ve kabul işlemleri ilgili birim tarafından kurulacak muayene ve kabul komisyonu tarafından yürütülecektir.