



T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Satın Alma Şube Müdürlüğü



Sayı : 38526929-934.99-E.203

06/02/2020

Konu : Yaklaşık Maliyet

İLGİLİ FİRMALAR

Samsun Üniversitesi ve bağlı birimlerinin ihtiyaçları için Kırtasiye Malzemesi satın alınacaktır. Yaklaşık maliyetin tespitinde kullanılmak üzere ekte yer alan malzeme listesi ve teknik şartnameye göre fiyatlandırmanın yapılarak 14.02.2020 tarihi mesai saati bitimine kadar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bildirilmesi hususunda;
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır
Yücel CİN
Daire Başkanı V.

Ek:

- 1- Kırtasiye Listesi_1
- 2- Kırtasiye Teknik Şartname (8 sayfa)

06/02/2020 4/B Sözleşmeli
06/02/2020 Şube Müdürü

Azize BUCAKLIOĞLU
İbrahim GÜNEY

Canik Yerleşkesi Gürgenyatak Mahallesi Merkez Sokak No:40-2/1 55080
Canik/SAMSUN
Telefon No:0362 313 00 55 / 1300 Faks No:0632 313 02 02
e-Posta:imidb@samsun.edu.tr

Bilgi için: Azize BUCAKLIOĞLU
Unvanı: 4/B Sözleşmeli



KIRTASIYE LİSTESİ

Kısım	Sıra No	Malzeme Adı	Ölçü Birimi	Miktarı	Birim Fiyat	Toplam Fiyat
1'inci Kısım	1.	Torba Zarf 26*35	Paket	150		
	2.	Torba Zarf 17*25	Paket	150		Ek-1
	3.	Torba Zarf 24*32	Paket	150		
	4.	Torba Zarf 23*16	Paket	150		
	5.	Pencereli CD Zarfı	Paket	20		
	6.	Penceresiz Diplomat Zarf	Paket	150		
2'nci Kısım	7.	Geniş Klasör	Koli	100		
	8.	Dar Klasör	Koli	90		
	9.	Telli Dosya	Paket	100		
	10.	Şeffaf Dosya	Paket	50		
	11.	Yarım Kapak Telli Dosya	Paket	250		
3'üncü Kısım	12.	Ataş 3 Numara	Paket	150		
	13.	Ataş 4 Numara	Paket	100		
	14.	Ataş 5 Numara	Paket	50		
	15.	Mantar Pano Raptiyesi	Paket	300		
	16.	Toplu İğne	Kutu	500		
4'üncü Kısım	17.	Tükenmez Kalem	Kutu	40		
	18.	Pilot İmza Kalem	Kutu	10		
	19.	Pilot İmza Kalem İç	Paket	50		
	20.	Kurşun Kalem (Siyah - Kırmızı)	Kutu	200		
	21.	Yazı Tahtası Kalem	Paket	200		
	22.	Yazı Tahtası Kalem Mürekkebi (Mavi-Siyah-K	Takım	100		
	23.	Stampa Mürekkebi (Mavi-Siyah-Kırmızı)	Takım	20		
	24.	Kurşun Kalem Silgisi	Kutu	100		
	25.	Tahta Silgisi	Adet	100		
	26.	Kalemtraş	Adet	200		
	27.	Fosforlu İşaretleme Kalem	Paket	100		
	28.	CD Kalem	Adet	50		
5'inci Kısım	29.	A4 Fotokopi Kağıdı (80 gr)	Paket	2000		
	30.	A4 Fotokopi Kağıdı (90 gr)	Paket	20		
	31.	A4 Fotokopi Kağıdı (120 gr)	Paket	10		
	32.	A4 Fotokopi Kağıdı (160 gr)	Paket	10		
	33.	A4 Fotokopi Kağıdı (200 gr)	Paket	10		
	34.	A3 Fotokopi Kağıdı (80 gr)	Paket	50		
	35.	A3 Fotokopi Kağıdı (120 gr)	Paket	5		
	36.	A3 Fotokopi Kağıdı (200 gr)	Paket	5		
6'ncı Kısım	37.	B2 Bristol 180 gr.	Paket	10		
	38.	B4 Fotokopi Kağıdı (160 gr)	Paket	10		
7'nci Kısım	39.	Yapışkanlı Not Kağıdı (75x75 mm)	Paket	100		*
	40.	Yapışkanlı Not Kağıdı (12x43 mm)	Paket	100		*
	41.	Küp Blok Not	Kutu	200		
8'inci Kısım	42.	İmza Kartonu Körüklü (10 Yaprak)	Adet	40		*
	43.	İmza Kartonu Körüklü (20 Yaprak)	Adet	40		*
9'uncu Kısım	44.	Cetvel (30 cm)	Adet	250		
10'uncu Kısım	45.	Zimba Teli (10'lu Kutu)	Kutu	1000		
	46.	Zimba Makinesi	Adet	50		
	47.	Zimba Teli Sökücü	Adet	50		
	48.	Zarf Açacağı	Adet	50		
11'inci Kısım	49.	Hesap makinesi	Adet	25		
12'nci Kısım	50.	CD-R	Paket	3		
	51.	DVD -R	Paket	2		
	52.	Flas Bellek (8 Gb)	Adet	100		
	53.	Flas Bellek (16 GB)	Adet	70		
	54.	Flas Bellek (32 GB)	Adet	20		
	55.	Flas Bellek (64 GB)	Adet	10		
13'üncü Kısım	56.	Masaüstü Kalemlik	Adet	200		
	57.	3'lü Hareketli Evrak Rafı	Adet	100		
14'üncü Kısım	58.	Orta Boy Delgeç	Adet	100		
	59.	Kollu Arşiv Tipi Delgeç	Adet	10		
15'inci Kısım	60.	Kalem Daksil	Adet	100		
16'ncı Kısım	61.	Koli Bandı	Adet	100		
	62.	Prit Yapıştırıcı	Adet	100		
	63.	Sentetik Yapıştırıcı (UHU)	Adet	300		
	64.	Selefon Bant	Paket	50		

17'nci Kısım	65.	Maket Bıçağı	Adet	50		
	66.	Maket Bıçağı Yedeğı	Paket	50		
	67.	Makas	Adet	200		
18'inci Kısım	68.	Kalem Pil AA	Adet	250		
	69.	Kalem Pil AAA	Adet	200		
Orijinal Toner Fiyatları Verilecektir						
19'uncu	70.	Toner (Canon I-Sensys MF-5940DN)	Adet	30		
20'inci	71.	Toner (Canon IR 2520/2525/2530 C-EXV33)	Adet	10		
21'inci	72.	Toner (Canon C-EXV 33 Black)	Adet	6		
22'nci	73.	Toner (Canon İmege runnet 2520)	Adet	4		
23'üncü	74.	Toner (Canon MF 5880 DN)	Adet	8		
24'üncü	75.	Toner (Canon MF237w)	Adet	3		
25'inci	76.	Toner (Brother MPC/8510 DN)	Adet	5		
26'nci	77.	Toner (Brother HL/5240D)	Adet	5		
27'inci	78.	Toner (Brother 8510)	Adet	5		
28'inci	79.	Toner (Brother Hd 5340 D)	Adet	4		
29'uncu	80.	Toner (HP Lazer Jet Pro M452 nw renkli)	Adet	5		
30'uncu	81.	Toner (Hp Laser Jet 1018)	Adet	8		
31'inci	82.	Toner (Hp Laser Jet Pro 400 MFP m4 25)	Adet	4		
32'nci	83.	Toner (Xerox 3040)	Adet	4		
33'üncü	84.	Toner (Lexmark 650)	Adet	4		
34'üncü	85.	Toner (Samsung 103 L Printking)	Adet	4		
35'üncü	86.	Toner (Konica Minolta C220 Siyah)	Adet	4		
36'nci	87.	Toner (Konica Minolta C220 Mavi)	Adet	3		
37'nci	88.	Toner (Konica Minolta C220 Sarı)	Adet	3		
38'inci	89.	Toner (Konica Minolta C220 Kırmızı)	Adet	3		
Muadil Toner Fiyatları Verilecektir						
19'uncu	70.	Toner (Canon I-Sensys MF-5940DN)	Adet	30		
20'inci	71.	Toner (Canon IR 2520/2525/2530 C-EXV33)	Adet	10		
21'inci	72.	Toner (Canon C-EXV 33 Black)	Adet	6		
22'nci	73.	Toner (Canon İmege runnet 2520)	Adet	4		
23'üncü	74.	Toner (Canon MF 5880 DN)	Adet	8		
24'üncü	75.	Toner (Canon MF237w)	Adet	3		
25'inci	76.	Toner (Brother MPC/8510 DN)	Adet	5		
26'nci	77.	Toner (Brother HL/5240D)	Adet	5		
27'inci	78.	Toner (Brother 8510)	Adet	5		
28'inci	79.	Toner (Brother Hd 5340 D)	Adet	4		
29'uncu	80.	Toner (HP Lazer Jet Pro M452 nw renkli)	Adet	5		
30'uncu	81.	Toner (Hp Laser Jet 1018)	Adet	8		
31'inci	82.	Toner (Hp Laser Jet Pro 400 MFP m4 25)	Adet	4		
32'nci	83.	Toner (Xerox 3040)	Adet	4		
33'üncü	84.	Toner (Lexmark 650)	Adet	4		
34'üncü	85.	Toner (Samsung 103 L Printking)	Adet	4		
35'üncü	86.	Toner (Konica Minolta C220 Siyah)	Adet	4		
36'nci	87.	Toner (Konica Minolta C220 Mavi)	Adet	3		
37'nci	88.	Toner (Konica Minolta C220 Sarı)	Adet	3		
38'inci	89.	Toner (Konica Minolta C220 Kırmızı)	Adet	3		

BÜRO VE KIRTASIYE MALZEMELERİ GRUBU
GENEL ŞARTLAR:

- 1- Malzemeler orijinal ambalajlarında, ambalajı açılmamış, yırtılmamış, bozulmamış olarak idarenin deposuna teslim edilmelidir. Ek-2
- 2- Bütün malzemeler birinci sınıf olmalıdır.
- 3- Garantiye tabi malzemeler en az 2 yıllık garanti süreli olmalıdır.
- 4- Teklif verilen tüm kısımlara ait numune, ihale saatinden önce tutanak karşılığında idareye teslim edilecektir.

1.Torba Zarf:

Zarflar 26*35 cm ebatlarında olmalıdır.

En az 90 gr olmalıdır.

Zarfların ağzı silikon yapışkanlı olmalıdır.

Zarflar 1. Hamur kalite olmalıdır.

Zarflar 50'li Paketler halinde teslim edilmelidir.

(100'lük paketlerde verilen ürünler 1 paket 2 paket sayılacaktır.)

2.Torba Zarf:

Zarflar 17*25 cm ebatlarında olmalıdır.

Zarflar En az 90 gr. olmalıdır.

Zarfların ağzı silikon yapışkanlı olmalıdır.

Zarflar 1. Hamur kalite olmalıdır.

Zarflar 50'li Paketler halinde teslim edilmelidir.

(100'lük paketlerde verilen ürünler 1 paket 2 paket sayılacaktır.)

3.Torba Zarf:

Zarflar 24*32 cm ebatlarında olmalıdır.

Zarflar En az 90 gr. olmalıdır.

Zarfların ağzı silikon yapışkanlı olmalıdır.

Zarflar 1. Hamur kalite olmalıdır.

Zarflar 50'li Paketler halinde teslim edilmelidir.

(100'lük paketlerde verilen ürünler 1 paket 2 paket sayılacaktır.)

4.Torba Zarf:

Zarflar 23*16 cm ebatlarında olmalıdır.

Zarflar En az 90 gr. olmalıdır.

Zarfların ağzı silikon yapışkanlı olmalıdır.

Zarflar 1. Hamur kalite olmalıdır.

Zarflar 50'li Paketler halinde teslim edilmelidir.

(100'lük paketlerde verilen ürünler 1 paket 2 paket sayılacaktır.)

5. Pencereci CD Zarfı:

Zarflar 12,5*12,5 cm ebatlarında olmalıdır.

Zarfların ağzı silikon yapışkanlı olmalıdır.

Zarflar en az 80 gr. olmalıdır.

Zarflar 1. Hamur kalite olmalıdır.

Zarflar 100'lü Paketler halinde teslim edilmelidir.

Zarflar Beyaz renk olmalıdır.

Zarflar içerisine CD ve DVD koymaya uygun olmalıdır.

6. Penceresiz Diplomat Zarfı:

Zarflar 10,5*24 cm ebatlarında olmalıdır.

Zarflar en az 100 gr. olmalıdır.

Zarfların ağzı silikon yapışkanlı olmalıdır.

Zarflar 1. Hamur kalite olmalıdır.

Zarflar 100'lü Paketler halinde teslim edilmelidir.

7. Geniş Klasör:

Klasörler En az 360 sayfa dosyalama kapasitesi olmalıdır.

Klasörler Islak silinebilir iç kaplamaya sahip olmalıdır.

Klasörler Tabanı koruyan metal çıtalara sahip olmalıdır.
Klasörler Metal mekanizmalı olmalıdır.
Klasörlerin Ebatları 28,5x32x7 cm şeklinde olmalıdır.
Klasörler Kaliteli cinsten olmalıdır.
Klasörlerin Sırt kısmında ürün bilgisinin yazılabilir olduğu şeffaf kısım olmalıdır.
Klasörler 24'lü koli halinde teslim edilmelidir.
Klasörün rengi İdare tarafından belirlenecektir.

8- Dar Klasör:

Klasörler En az 300 sayfa dosyalama kapasitesi olmalıdır.
Klasörler Islak silinebilir iç kaplamaya sahip olmalıdır.
Klasörler Tabanı koruyan metal çıtalara sahip olmalıdır.
Klasörler Sırt genişliği dar olmalıdır.
Klasörler Metal mekanizmalı olmalıdır.
Klasörlerin Ebatları 28,5x32x5 cm şeklinde olmalıdır.
Klasörler Kaliteli cinsten olmalıdır.
Klasörlerin Sırt kısmında ürün bilgisinin yazılabilir olduğu şeffaf kısım olmalıdır.
Klasörler 30'lu koli halinde teslim edilmelidir.
Klasörün rengi İdare tarafından belirlenecektir.

9-Telli Dosya:

Telli Dosya 50'li paketler halinde teslim edilmelidir.
Telli Dosya A4 boyutlarında olmalıdır.
Telli Dosya 80 mikron kalınlığında olmalıdır.
Telli Dosya Klasör içinde muhafaza edilebilir olmalıdır.
Telli Dosyanın Ön kapağı buzlu şeffaf, arka kapak renkli olmalıdır.
Telli Dosyanın rengi İdare tarafından belirlenecektir.
Telli Dosya Yandan delikli, plastik arka yüz ve sırt klasöre takılabilir olmalıdır.

10- Şeffaf Dosya:

Şeffaf Dosya 100'lü paketler halinde teslim edilmelidir.
Şeffaf Dosya A4 boyutlarında olmalıdır.
Şeffaf Dosya 30 mikron kalınlığında olmalıdır.
Şeffaf Dosya Klasör içinde muhafaza edilebilir olmalıdır.
Şeffaf Dosya Ön ve arka buzlu şeffaf olmalıdır.
Şeffaf Dosyanın rengi İdare tarafından belirlenecektir.
Şeffaf Dosya Yandan delikli klasöre takılabilir olmalıdır.

11- Yarım Kapaklı Dosya:

240x320 mm (%3) ebatlarında (A4 fotokopi kağıdı dosyaya takıldığında dışarı taşmamalıdır.)
Yarım Kapaklı Dosya 50'li paketler halinde teslim edilmelidir.
Dosyalar karton ve içleri telli olmalıdır.
Dosyalar yarım kapaklı ve pembe renkte olmalıdır.

12- Ataş 3 Numara:

Ataş 3 numara olacaktır.
Ataş 25 mm ebatında olmalıdır.
Ataş Dayanıklı nikel kaplı malzemeden üretilmiş olmalıdır.
Ataş Metal renk olmalıdır.
Ataş 100'lü paketler halinde teslim edilmelidir.

13- Ataş 4 Numara:

Ataş 4 numara olacaktır.
Ataş 33 mm ebatında olmalıdır.
Ataş Dayanıklı nikel kaplı malzemeden üretilmiş olmalıdır.
Ataş Metal renk olmalıdır.
Ataş 100'lü paketler halinde teslim edilmelidir.

14- Ataş 5 Numara:

Ataş 5 numara olacaktır.
Ataş 50 mm ebatında olmalıdır.
Ataş Dayanıklı nikel kaplı malzemeden üretilmiş olmalıdır.

Ataş Metal renk olmalıdır.

Ataş 100'lü paketler halinde teslim edilmelidir.

15- Mantar Pano Raptiyesi:

Kağıt ve notları mantar panoya tutturmak için kullanılabilir, kutu içerisinde en az 50' li, renkli ve plastik saplı olmalıdır.

16- Toplu İğne:

Kutu içinde 28 mm uzunluğunda, toplam 50 gr ağırlığında, karton veya plastik kutular içinde, başlıkları büyük olmalıdır.

17- Tükenmez Kalem:

Kalemler büro tipi olmalıdır.

Kapaklı ve iyi yazmalıdır.

İdarenin istediği renklerde teslimat yapılmalıdır.

Uç kısmı ve kapak kısmı kırılmayacak şekilde olmalıdır.

Akıcı ve iyi yazmalıdır.

Kalemler 50'lik orijinal kutularda olmalıdır.

Yüksek kaliteli mürekkep olmalı geri akma yapmamalıdır.

0,8 mm uçlu olmalıdır

Piyasada satılan kaliteli cinsten olmalıdır.

18- Pilot İmza Kalem:

Kalemler cep tipi, döner bilyeli roller olmalı.

Yazım esnasında kesiklik yapmamalı iyi yazmalı.

İdarece İstenilen renklerde olmalıdır.

1,0 mm paslanmaz çelik uçlu olmalıdır.

Gövdesi plastik

Geniş sıvı mürekkep haznesi, Sabit mürekkep akıcılığı, Güvenli cep Kapağı, Tutma yerinde, eli rahatsız etmeyen, kullanıcının yazı konforunu arttıran yumuşak kauçuk tutaç bulunmalıdır.

Kalemler 12'lik orijinal kutularda olmalıdır. (Uni-ball vb. kabul edilecektir.)

19-Pilot İmza Kalem İçi

Kalem içleri 18'inci sıradaki Pilot İmza Kalemine uygun olacaktır.

20- Kurşun Kalem (Siyah - Kırmızı):

Kalemler HB yumuşak uçlu olmalıdır.

Silinmesi kolay olmalıdır.

İdarenin istediği renklerde teslimat yapılmalıdır.

18 cm uzunluğunda olmalıdır.

Uç kısmı yazım ve tıraşlama esnasında kolayca kırılmamalıdır.

Kalemler 12'lik orijinal kutularda olmalıdır.

21- Yazı Tahtası Kalem:

Plastik gövde olmalıdır.

Yuvarlak uçlu olmalıdır.

Kolay silinebilir hafif kokulu pigment mürekkepli olmalıdır.

Mürekkep renginde kapaklı olmalıdır.

1,3-3 mm çizgi kalınlığında olmalıdır.

Kalem siyah, kırmızı ve mavi renklerde olmalıdır.

10'lu paket 100 paket siyah

10'lu paket 50 paket mavi

10'lu paket 50 paket kırmızı

Tüm renkler aynı marka olacaktır.

Mürekkep dolumu yapılabilmelidir.

22- Yazı Tahta Kalem Mürekkebi:

Uzun süreli yazım kolaylığı olmalıdır.

Kaygan yüzeylerden kolay silinir olmalıdır.

Kolay temizlenir olmalıdır.

En az 30 ml olmalıdır.

Mürekkepler (Mavi, Siyah ve Kırmızı) olmak üzere 3 adedi bir takım olacaktır.

23-Stampa Mürekkebi (Mavi):

En az 30 Cc. lik olacaktır.

Mavi-Siyah ve Kırmızı 1 takım oluşturmaktadır.

Stampa yüzeyine kolayca sürülebilecek şekilde ağız yapısı olmalıdır.

24- Kurşun Kalem Silgisi:

Kurşun kalem silibilir özellikte büyük boy, jelatin kaplı olmalıdır.

12'li paketlerde soft

25- Tahta Silgi

Kaliteli Keçe Malzeme, Plastik gövde, leke ve iz bırakmaz

Nemli bez ve deterjanlı suyla silinebilir.

Tebeşir tozu ve permanent kalem mürekkebini absorbe eden olmalıdır.

26- Kalemtraş:

Paslanma Çelik kesici bıçağa sahip ve paslanmaz metal gövdeli olmalıdır.

27- Fosforlu İşaretleme Kalemi:

Kalemler kesik uçlu olmalıdır.

Büro tipi olmalıdır.

2-5 mm işaretleme olanağı olmalıdır.

Subazlı hızlı kuruyan mürekkebi olmalıdır.

Kullanım esnasında kalemde kuruma olmamalıdır.

Kapaklı, 5'li paketlerde ve muhtelif renklerde olmalıdır.

28- CD Kalemi:

Işığa ve suya dayanıklı permanent mürekkep olmalıdır.

Hızlı kuruma özelliği olmalıdır.

Arkasında silgi bulunmalı ve istenilen renklerde olmalıdır.

29- A4 Fotokopi Kağıdı (80 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan olmalıdır.

Kağıtlar 80 gr ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır. % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olup, beyazlık derecesi % 100 olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

30- A4 Fotokopi Kağıdı (90 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan olmalıdır.

Kağıtlar 90 gr ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır. % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olup, beyazlık derecesi en az % 85 olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

31- A4 Fotokopi Kağıdı (120 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan olmalıdır.

Kağıtlar 120 gr ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır. % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olup, beyazlık derecesi en az % 85 olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

32- A4 Fotokopi Kağıdı (160 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan olmalıdır.

Kağıtlar 160 gr ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır. % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olup, beyazlık derecesi en az % 85 olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

33- A4 Fotokopi Kağıdı (200 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan olmalıdır.

Kağıtlar 200 gr ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır. % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olup, beyazlık derecesi en az % 85 olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

34- A3 Fotokopi Kağıdı (80 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan 297 X 420 boyutunda olmalıdır.

Kağıtlar En Az 80 gr/m² ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

35- A3 Fotokopi Kağıdı (120 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan 297 X 420 boyutunda olmalıdır.

Kağıtlar En Az 120 gr/m² ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

36- A3 Fotokopi Kağıdı (200 gr):

Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan 297 X 420 boyutunda olmalıdır.

Kağıtlar En Az 120 gr/m² ağırlığında olmalıdır.

Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.

Kaliteli cinsten olmalıdır.

Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, porozite, sertlik değerlerine sahip olmalıdır.

(Paket adedi 500 den az olanlar 500 denk gelecek şekilde paket halinde verebilirler)

37-B2 Bristol (180 gr)

50*70 cm ebatlarında bir tarafı mat bir tarafı parlak olmalıdır.

Paketler 100'lük olmalıdır.

38-B4 Fotokopi Kağıdı (160 gr/m²)

B4 (250x353 mm) ebadında, en az 160 g/m² olmalıdır. TS EN12281 standardına uygun olmalıdır. %100 selülozdan imal edilmiş olmalıdır.

Yüksek hızlı ve renkli/siyah fotokopi makinaları, baskı makinaları, lazer/inkjet yazıcılar, faks makinaları vb. makinalarda, çift yüz ve renkli baskılarda sorunsuz olarak kullanılabilir.

Rutubete dayanıklı ve orijinal ambalajlı olmalıdır.

Su yolu uzun kenara paralel olmalıdır. (1 paket=500 adet)

39- Yapışkanlı Not Kağıdı:

Farklı renklerde olmalıdır.

Yapışkan kısmı kaliteli olmalıdır.

En az 75x75 mm Ebatlarında olmalıdır.

En az 90 yapraklı olmalıdır.

40- Yapışkanlı Not Kağıdı:

En az 12 x 43 mm boyutlarında, ambalajında 5 farklı renkte, yaprak sayısı toplam en az 90 adet olmalıdır.

Bir tarafında yapışkan olmalıdır.
Yapışkan kısmı kaliteli olmalıdır.

41- K p Blok Not:

En az 8 x 8 cm  l lerinde, beyaz renkli, karton kutulu, standart k p blok nuttur.

42- İmza Kartonu Körüklü:

İmza Kartonu i ten körüklü olmalıdır.

İmza Kartonu 10 yapraklı cilt bezi/bez astarlı PVC kaplı olmalıdır.

43- İmza Kartonu Körüklü:

İmza Kartonu i ten körüklü olmalıdır.

İmza Kartonu 20 yapraklı cilt bezi/bez astarlı PVC kaplı olmalıdır.

44- Cetvel (30 cm):

Cetvel, plastik ve 30 cm uzunlukta olmalıdır.

 elik malzemeden olmalıdır.

45- Zımba Teli (10'lu Kutu):

Normal No: 24/6, kutusunda 1000 adet olmalıdır.

Devamlı olarak birbirinden ayrılmaması gereken kağıtların tutturulması için 30 kağıda kadar zımbalaya bilen zımba makinelerinde kullanılan tellerden olmalıdır.

Sarı renkte olmalıdır.

46- Zımba Makinesi:

Pens Tipi  elik olmalıdır.

Zımba Makinesi En az tek seferde 30-35 sayfa zımbalama kapasitesine sahip olmalıdır.

Zımba Makinesi No 24/6 -24/8 zımba telleriyle uyumlu olmalıdır.

Zımba Makinesi El yormayan ergonomik tasarımı olmalıdır.

Zımba Makinesi  elikten üretilmiş olmalıdır.

Zımba Makinesi Piyasada satılan kaliteli cinsten olmalıdır.

47- Zımba Teli Sökücü:

Her tür zımba telini kolayca s kebilecek yapıda kullanışlı olmalıdır.

Tutulacak bölümler metal, mekanizması paslanmaz çelikten olmalıdır.

Kağıda zarar vermeden çıkartma özelliği olmalıdır.

48- Zarf Açacağı:

Krom kaplamalı ve plastik veya metal saplı olmalıdır.

17-25 cm aralığında olmalıdır.

49- Hesap makinesi:

Ofis içi kullanıma uygun ve elverişli olmalıdır.

Çift g c kaynağına (Güneř enerjisi ve pil) sahip olmalıdır.

En az 12 haneli olmalıdır.

Yüzde hesaplama olmalı

Bağımsız hafıza özelliği olmalıdır.

14x19 cm boyutunda olacaktır.

 c Basamak virg lleme olmalıdır.

50- CD R:

En az 52x700 MB 80 Min özellikte olmalıdır.

50' li paketler halinde olmalıdır.

51-DVD R

50'li Paketlerde olmalıdır

16x Yazım hızı,

4.7 GB kapasite ve güvenilir depolama olmalıdır.

52- Flas Bellek (8 Gb)

8 Gb hafızaya sahip olmalıdır.

Özel parolası ve özel şifrelemesi olan dosyaları koruma  zelliđene sahip olmalıdır.

Hafif tasarımı sayesinde taşınabilirliği kolay olmalıdır.

53- Flas Bellek (16 Gb)

16 Gb hafızaya sahip olmalıdır.

Özel parolası ve özel şifrelemesi olan dosyaları koruma  zelliđene sahip olmalıdır.

Hafif tasarımı sayesinde taşınabilirliği kolay olmalıdır.

54- Flas Bellek (32 Gb)

32 Gb hafızaya sahip olmalıdır.

Özel parolası ve özel şifrelemesi olan dosyaları koruma özelliğine sahip olmalıdır.

Hafif tasarımı sayesinde taşınabilirliği kolay olmalıdır.

55- Flas Bellek (64 Gb)

64 Gb hafızaya sahip olmalıdır.

Özel parolası ve özel şifrelemesi olan dosyaları koruma özelliğine sahip olmalıdır.

Hafif tasarımı sayesinde taşınabilirliği kolay olmalıdır.

56- Masaüstü Kalemlik:

3 gözlü olmalıdır.

Ebat: 20x10x6 cm 10x5.5x10 cm kalemlik,

10x5x3.5 cm ataşlık,

10x10x5.5 cm kağıtlık

Paslanmaz metalden üretilmiştir, siyah renklidir.

Cildinize zarar vermemesi için özel kaliteli metal ile üretilmiş olmalıdır.

Masadan çizmemesi için özel tabanlı olmalıdır.

57- 3'lü Hareketli Evrak Rafı:

Estetik, fonksiyonel, Darbeye ve düşmeye dayanıklı olmalıdır.

Ürün metal malzemeden üretilmiş olmalıdır.

Masaüstü kullanımına uygun olmalıdır.

Ürün siyah renkte olmalıdır.

Kolay erişim sağlayan çekmeli bölmeler olmalıdır.

3 raflı ve hareketli olmalıdır.

58- Orta Boy Delgeç:

Büro tipi olmalıdır.

Çelik paslanmaz gövdesi olmalıdır.

En az 30 sayfa delme kapasiteli olmalıdır.

Atık kağıt bölümü olmalıdır.

Ayar çubuğu olmalıdır.

59- Kollu Arşiv Tipi Delgeç:

Arşiv Tipi

Döküm Metal

Kilitlenebilir kollu olmalıdır.

70-100 sayfa delme kapasitesi olmalıdır.

Metal Ayar çubuğu olmalıdır.

60- Kalem Daksil:

Klorlo solvent içermemelidir.

Hızlı kuruma özelliğine sahip olmalıdır.

Özel formülü sayesinde uzun raf ömrü olmalıdır.

Mükemmel kapatıcılık özelliğine sahip olmalıdır.

Faks kağıdı dahil her türlü kağıt yüzeyde kullanılabilir olmalıdır.

61- Koli Bandı:

Eni: 4,5mm Uzunluğu: en az 40 metrelik olmalıdır.

50 mikron kalınlıkta olmalıdır.

Şeffaf renkte olmalıdır.

Hafif bir temasla hemen yapışmalıdır.

Yapışkan türü doğal kauçuk olmalıdır.

62- Prit Yapıştırıcı:

Kâğıt ve karton için kullanışlı, kuvvetli olmalıdır.

Solvent içermemelidir.

En az 40 gr olmalıdır.

63- Sentetik Yapıştırıcı (UHU):

En az 20 gr'lık tüplerde olmalıdır. Solvent içermemeli ve kokusuz olmalıdır.

64- Selefön Bant:

Bantlar en az 12 mm genişliğinde 33 metre uzunluğunda olmalıdır.

Yapışkanlığı iyi olmalıdır.
12'li paketlerde olmalıdır.

65- Maket Bıçağı:

Bıçakları ile birlikte Plastik ergonomik gövdeye sahip olmalıdır.
Bıçak kısmı paslanmaz çelikten olmalıdır.
Bıçak uzun süre keskinliğinden bir şey kaybetmemelidir.
Sap kısmında otomatik kilit sistemi olmalıdır.
Körelen bıçağı kademeli kırmak için kapak arkası bıçak kırma sistemi.
18 mm x 110 mm ölçülerinde olmalıdır.
Dar kırılımlı olmalıdır.

66- Maket Bıçağı Yedeği

18 mm genişlik, karbon çelik, güvenli paket içerisinde olmalıdır.
Ultra keskin keskin olmalıdır.
Paket içerisinde 10 adet bıçak olmalıdır.
Dar Kırılımlı olmalıdır.

67- Makas:

Yumuşak saplı olmalıdır.
Paslanmaz çelik olmalıdır.
Kağıt ve karton kesmek için ideal doğru tutuş sağlayan ergonomik tasarıma sahip olmalıdır.
En az 20 cm olmalıdır.

68- Pil:

Kalem Pil Alkaline (AAA) sınıfında ve 1,5 V. olmalıdır.
Üretim tarihi teslim tarihi itibariyle en fazla 6 ay öncesi olmalıdır.

69- Kumanda Pili:

Kalem Pil Alkaline (AA) sınıfında ve 1,5 V. olmalıdır.
Üretim tarihi teslim tarihi itibariyle en fazla 6 ay öncesi olmalıdır.

Orjinal Tonerlerle İlgili Açıklama

*****-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89- Toner**
-Toner grubun da yer alan ürünlerin tamamı orijinal olacaktır.

Muadil Tonerlerle İlgili Açıklama

*****-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89- Toner**
-Toner grubun da yer alan ürünlerin tamamı muadil olacak olup teklif edilen fiyatlara çekim kapasiteleri yazılacaktır.