



T.C.  
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

TARİH: 28 Kasım 2019  
SAYI: 934.01.00 - 134  
KONU: Teklif Hak.  
TELEFON: 0 362 313 00 55  
FAKS: 0 362 313 02 02  
E-MAİL: imidb@samsun.edu.tr

SAYIN : .....

Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçları için aşağıda / ekli listede yazılı 10 ( On ) kalem mal 4734 Sayılı Kamu İhale kanununun 22/d maddesine göre satın alınacaktır.

Söz konusu malzemelerin temini mümkün ise teklif mektuplarının Samsun Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Ünitesinde bulunacak şekilde gönderilmesini rica ederim.

Yücel CİN  
Daire Başkanı V.

<u>MALZEMENİN CİNSİ</u>	<u>MARKASI</u>	<u>MİKTARI</u>	<u>KDV HARİÇ BİRİM FİYATI</u>	<u>KDV HARİÇ TOPLAM FİYATI</u>
1. SIVAÜSTÜ NEMLİYER ANAHTARI		20 Adet	.....	.....
2. SIVAÜSTÜ KOMİTATÖR		20 Adet	.....	.....
3. KABLO BAĞI SİYAH		20 Paket	.....	.....
4. DİŞİ TOPRAKLI FİŞ		50 Adet	.....	.....
5. 2'Lİ TELEFON KABLOSU		300 Metre	.....	.....
6. STARTER		200 Adet	.....	.....
7. CAT 6 İNTERNET KABLOSU		600 Metre	.....	.....
8. 2*1,5 TTR KABLO		300 Metre	.....	.....
9. LEDLİ EL FENERİ GÜÇLÜ		2 Adet	.....	.....
10. BALTA		1 Adet	.....	.....

İlk dokuz kalem malzemeye kısmı teklif verilemez.

KDV HARİÇ GENEL TOPLAM FİYATI .....

**TEKNİK ŞARTNAMESİ EKTEDİR.**

1. Teklif mektuplarında teklif edilen alet, cihaz ve diğer malzemelerin marka ve modelleri ile menşei ülke belirtilerek, fiyatların TL cinsinden hem rakam hemde yazı ile silinti ve kazıntı yapılmadan yazılması gerekmektedir.
2. **Alternatif teklif verilemez.**
3. İstekliler, tekliflerin teknik şartnameye uygunluğu yönünden değerlendirme çalışmalarında kullanılmak üzere teklif ettikleri ürünler hakkında tam bilgi verecek, Türkçe katalog yabancı dil ile düzenlenmiş ise Türkçe çevirisi yapılarak orijinal katalog ile ürünlerin (Alternatif Teklifler) dahil özelliklerini idari ve teknik şartnamede karşılık gelen maddelere göre karşılaştırmalı olarak ayrı ayrı cevap vererek her sayfasını, imza kaşeleri ile tasdik ettikten sonra tekliflerine ekleyeceklerdir. Bu şarta uymayan teklifler reddedilerek değerlendirme dışı tutulacaktır.
4. İstekliler teklif ettikleri ürünlerin garantileri ile garanti süresinden sonra ürün için ihtiyaç duyulacak yedek parçaların ve malzemelerin en az 10(On) yıl süre temin edileceği ve en az 10(On) yıl süre ile bakım, onarım ve Teknik Servisi hizmeti verileceği garantisini tekliflerinde taahhüt edeceklerdir. **Yedek parça fiyat listesi ile yıllık bakım onarım fiyatları ve şartları teklifte beraber verilecektir.**
5. Teklif edilecek ürünler en az 2(iki) yıl Garantili olacaktır. Garanti belgesi teslimatta ürünle beraber verilecektir. Garanti süresi, cihazlarda cihazın çalışır durumda teslim edildiği tarihte, diğer ürünlerde eksiksiz olarak malın teslim edildiği tarihte başlar
6. a) İstekli imalatçı ise imalatçı olduğunu gösteren belgeler ve/veya sanayi sicil belgesi ve/veya kapasite raporu, b) İstekli yetkili satıcı ise, yetkili satıcı olduğunu gösteren belgeler ve imalatçının sanayi sicil belgesi veya imalatçı olduğunu gösteren belgeler, teklifle beraber verilecektir.
7. Yüklenici tarafından mala ait teknik dokümandan farklı olarak önerilen mal veya işler, ancak Teknik ve İdari şartnamede belirtilen asgari özelliklere haiz ve mevcudundan daha iyi özelliklere sahip olduğu muayene ve kabul komisyonu tarafından onaylanması halinde kabul edilecektir. Ancak bu takdirde yüklenici ilave bedel isteyemez.
8. Teklif mektuplarının imzalanması ve kaşeli olarak sunulması zorunludur.
9. **KDV hariç birim fiyat(Adet,Kg,Test,M<sup>2</sup> vs.) teklif edilecek ve Teklif Mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV 'nin hariç olduğu belirtilecektir.**
10. Teklif isteme yazımızın kodu ve sayısının teklif mektubu konulan zarfın üzerine yazılmasına ve teklif mektubu konulan zarfın yapılandırılma yerlerinin firma tarafından imza ve kaşelenmesine özen gösterilmesi gereklidir.
11. Teklif mektubunda yazılı alet, cihaz ve diğer malzemeler firma tarafından Üniversitemizin ilgili birimine teslim edilecektir.
12. Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.
13. **Teklif edilen malzemeler idarece verilecek yazılı siparişe binayen en geç 15(Onbeş) gün içerisinde idarenin deposuna teslim edilecektir. Teslimatın gecikmesi durumunda 15(Onbeş) günün bitmesine müteakip geçen her gün için kesilecek fatura bedelinin %0,005(Bindebeşi) oranında ceza uygulanacaktır. Ceza bedelli fatura bedelinden tahsil edilecektir.**
14. **Teklif mektuplarında malzeme teslim tarihinin belirtilmesi zorunludur.**
15. Tekliflerin 3 Aralık 2019 Günü Mesai saati bitimine kadar getirilmesi gerekmektedir.

## SIVAÜSTÜ ANAHTAR

10 A  
250 V  
SIVA ÜSTÜ  
NEMLİYER  
IP 54



## SIVAÜSTÜ KOMİTATÖR

10 A  
250 V  
SIVA ÜSTÜ  
NEMLİYER  
İKİLİ KOMBİNE  
IP 54



## KABLO BAĞI SİYAH

4,8\*3,6 ebat



## DİŞİ TOPRAKLI FİŞ

Kulplu, Topraklı



## 2'Lİ TELEFON KABLOSU

Damar İletkeni : 0,50 mm Bakır

Damar İzolesi : 0,95 mm Yarı Sert PVC



## STARTER

4-22W



## CAT 6 İNTERNET KABLOSU

Cat 6 Yüksek Performans 23 Awg Utp Cat 6 Bükülebilir Bakır Kablo



## 2\*1,5 TTR KABLO

Tip: H05VV-F (TTR)

Kesit (mm<sup>2</sup>): 2G 1.5

Gerilim: 300/500V



## BALTA

Dövme Çelik, ahşap saplı



## LEDLİ EL FENERİ GÜÇLÜ



16 ledli, 100 m menzil