



T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

TARİH: 6 Aralık 2023
SAYI: 934.01.00 -161
KONU: Teklif Hak.
TELEFON: 0 362 313 00 55
FAKS: 0 362 313 02 02
E-MAIL: imidb@samsun.edu.tr

SAYIN :

Üniversitemiz bağlı birimlerinin ihtiyaçları için aşağıda / ekli listede yazılı 31 (otuzbir) kalem kargo gönderi hizmeti 4734 Sayılı Kamu İhale kanununun 22/d maddesine göre satın alınacaktır.

Söz konusu kargo gönderi hizmetinin temini mümkün ise teklif mektuplarının Samsun Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Ünitesinde bulunacak şekilde gönderilmesini rica ederim.

Yücel GÜN
Daire Başkanı

MALZEMENİN CİNSİ

MİKTARI

KDV HARİC
BİRİM FİYAT

KDV HARİC
TOPLAM FİYAT

1. Ek: 31(Otuzbir) Kalem Gönderi Hizmet Listesi

Gönderiler için verilen fiyatlar 31.12.2024 tarihine kadar geçerli olacaktır.

Ek 1: Teknik Şartname(4 Sayfa)

Ek 2: KVKK Aydınlatma Metni (5 Sayfa)

1. Alternatif teklif verilemez.

- Teklif mektuplarında teklif edilen alet, cihaz ve diğer malzemelerin marka ve modelleri ile menşei ülke belirtilerek, fiyatların TL. cinsinden hem rakam hemde yazı ile silinti ve kazıntı yapılmadan yazılması gerekmektedir.
- İstekliler, tekliflerin teknik şartnameye uygunluğu yönünden değerlendirme çalışmalarında kullanılmak üzere teklif ettikleri ürünler hakkında tam bilgi verecek, Türkçe katalog yabancı dil ile düzenlenmiş ise Türkçe çevirisi yapılarak orijinal katalog ile ürünlerin (Alternatif Teklifler) dahil özelliklerini idari ve teknik şartnamede karşılık gelen maddelere göre karşılaştırmalı olarak ayrı ayrı cevap vererek her sayfasını, imza kaşeleri ile tasdik ettikten sonra tekliflerine ekleyeceklerdir. Bu şarta uymayan teklifler reddedilerek değerlendirme dışı tutulacaktır.
- İstekliler teklif ettikleri ürünlerin garantileri ile garanti süresinden sonra ürün için ihtiyaç duyulacak yedek parçaların ve malzemelerin en az 10(On) yıl süre temin edileceği ve en az 10(On) yıl süre ile bakım, onarım ve Teknik Servisi hizmeti verileceği garantisini tekliflerinde taahhüt edeceklerdir. Yedek parça fiyat listesi ile yıllık bakım onarım fiyatları ve şartları teklifle beraber verilecektir.
- Teklif edilecek ürünler en az 2(iki) yıl Garantili olacaktır. Garanti belgesi teslimatta ürünle beraber verilecektir. Garanti süresi, cihazlarda cihazın çalışır durumda teslim edildiği tarihte, diğer ürünlerde eksiksiz olarak malın teslim edildiği tarihte başlar.
- a) İstekli imalatçı ise imalatçı olduğunu gösteren belgeler ve/veya sanayi sicil belgesi ve/veya kapasite raporu,
b) İstekli yetkili satıcı ise, yetkili satıcı olduğunu gösteren belgeler ve imalatçının sanayi sicil belgesi veya imalatçı olduğunu gösteren belgeler, teklifle beraber verilecektir.
- Yüklenici tarafından mala ait teknik dokümandan farklı olarak önerilen mal veya işler, ancak Teknik ve İdari şartnamede belirtilen asgari özelliklere haiz ve mevcudundan daha iyi özelliklere sahip olduğu muayene ve kabul komisyonu tarafından onaylanması halinde kabul edilecektir. Ancak bu takdirde yüklenici ilave bedel isteyemez.
- Teklif mektuplarının imzalanması ve kaşeli olarak sunulması zorunludur.
- KDV hariç birim fiyat(Adet,Kg,Test,M² vs.) teklif edilecek ve Teklif Mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV 'nin hariç olduğu belirtilecektir.
- Teklif isteme yazımızın kodu ve sayısının teklif mektubu konulan zarfın üzerine yazılmasına ve teklif mektubu konulan zarfın yapıştırılma yerlerinin firma tarafından imza ve kaşelenmesine özen gösterilmesi gereklidir.
- Teklif mektubunda yazılı alet, cihaz ve diğer malzemeler firma tarafından Üniversitemizin ilgili birimine teslim edilecektir.
- Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.
- Teklif edilen malzemeler idarece verilecek yazılı siparişe binayen en geç 15(Onbeş) gün içerisinde idarenin deposuna teslim edilecektir. Teslimatın gecikmesi durumunda 15(Onbeş) günün bitmesine müteakip geçen her gün için kesilecek fatura bedelinin %0,005(Bindebeşi) oranında ceza uygulanacaktır. Ceza bedeli fatura bedelinden tahsil edilecektir.
- Teklif mektuplarında malzeme teslim tarihinin belirtilmesi zorunludur.
- Tekliflerin 13 Aralık 2023 Günü Mesai saati bitimine kadar iletilmesi gerekmektedir.**



T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

ONAY/TEKLİF TARİH : 06.12.2023

ONAY/TEKLİF NO : 934.01.00 -161

250/161 Sayılı Onay/Teklif ektir.

SIRA NO	MALZEMENİN ADI	İL İÇİ (KDV HARİÇ)	İL İÇİ (KDV DAHİL)	İL DIŞI (KDV HARİÇ)	İL DIŞI (KDV DAHİL)
1.	0-500 GR/DESİ				
2.	501-1000 GR/DESİ				
3.	1,001-2 KG/DESİ				
4.	2,001-3 KG/DESİ				
5.	3,001-4 KG/DESİ				
6.	4,001-5 KG/DESİ				
7.	5,001-6 KG/DESİ				
8.	6,001-7 KG/DESİ				
9.	7,001-8 KG/DESİ				
10.	8,001-9 KG/DESİ				
11.	9,001-10 KG/DESİ				
12.	10,001-11 KG/DESİ				
13.	11,001-12 KG/DESİ				
14.	12,001-13 KG/DESİ				
15.	13,001-14 KG/DESİ				
16.	14,001-15 KG/DESİ				
17.	15,001-16 KG/DESİ				
18.	16,001-17 KG/DESİ				
19.	17,001-18 KG/DESİ				
20.	18,001-19 KG/DESİ				
21.	19,001-20 KG/DESİ				
22.	20,001-21 KG/DESİ				
23.	21,001-22 KG/DESİ				
24.	22,001-23 KG/DESİ				
25.	23,001-24 KG/DESİ				
26.	24,001-25 KG/DESİ				
27.	25,001-26 KG/DESİ				
28.	26,001-27 KG/DESİ				
29.	27,001-28 KG/DESİ				
30.	28,001-29 KG/DESİ				
31.	29,001-30 KG/DESİ				

SAMSUN ÜNİVERSİTESİ KARGO NAKLİYE HİZMET ALIMINDA TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. **İşin Tanımı** : Samsun Üniversitesi (İdare olarak anılacaktır) tarafından gönderilecek olan gönderilerin Yüklenici tarafından (Kargo) taşınması ile gerekli görüldüğü hallerdebu teknik şartnamede belirtilen süre ve şartlar kapsamında iade edilen malzemelerin (kargo) taşınması işidir. Taraflar aşağıda belirtilen husus ve şartlarla mutabık olduğunu kabul ve beyan ederler.

2. **İşin Süresi** : 01.01.2024 – 31.12.2024 tarihleri arasını kapsamaktadır.

3. **İşin Özellikleri**:

3.1 Gönderilecek fiyatlandırma biçimleri öngörülen miktarları ve boyutları aşağıda belirtilmiştir.

KARGO FİYAT TEKLİFİ

KARGO türü	KAPI MÜŞTERİSİ FİYATI					
	Şehir içi	Şehir dışı	Şehir içi	Şehir dışı	Şehir içi	Şehir dışı
DOSYA						
0-500 GR/DESİ						
501-1000 GR/DESİ						
1,001-2 KG/DESİ						
2,001-3 KG/DESİ						
3,001-4 KG/DESİ						
4,001-5 KG/DESİ						
5,001-6 KG/DESİ						
.						
.						
29,001-30 KG/DESİ						
Artan Desi						

3.2 Yüklenici taşınması gereken kargoları idare tarafından bildirilen adreslerden haftada asgari 3 iş günü (**Pazartesi, Çarşamba ve Cuma olacak, ancak Belirtilen günlerin resmi tatillere denk gelmesi ya da başka sebeplerden dolayı kurumun kapalı olması durumunda, takip eden ilk iş günü**) en geç saat 13.00'a kadar alıp, adrese imza karşılığı teslim edecektir. Yüklenici bu iş için ayrıca ücret talep etmeyecektir. 50 kg üzerindeki kargolar ise yine yüklenici tarafından alınacak olup, hizmet alanı dışı gönderiler idarenin tercihi ile yazılı onayına bağlı olarak gelişecek fiyat artışına görefaturaya yansıtılacaktır.

3.3 İdare günlük gönderileri parça parça yapılabileceği gibi toplu gönderimde yapılabilecektir. Yüklenici, günlük rutin kargo alımları haricinde taşıma talimatının telefonla verilmesi halinde, aynı gün içerisinde, hiçbir ek ücret talep etmeden, idarenin bildireceği adresten teslim alım belgesi düzenleyerek kargoları teslim alacaktır.

3.4 Gönderiler İdare tarafından hazırlanacak ve üzerlerine okunaklı olarak gönderileceği ilin/ilçenin ismi /adresi yazılacaktır. Bu şekilde hazırlanan kolilere yüklenici tarafından adres bilgilerini içeren etiket yapıştırılacaktır. Yüklenici, kargoları taşıma esnasında zarar verici (yağmur, düşme, yırtılma vb.) risklerden korunması için ambalajlı olarak taşıyacaktır. Kargoların ambalajlarının taşıma niteliklerinin gerektirdiği ölçüde sağlam olmasının sorumluluğu yükleniciye aittir.

3.5 İdare tarafından gönderiler için belge düzenlenecektir. Bu belgede paketin alındığı tarih ve saat, alındığı yer, gönderileceği adres teslim eden, teslim alanın adı soyadı vb. bilgileri bulunacaktır. Gönderiye ait bütün bilgileri belirleme yetkisi gönderenin sorumluluğundadır. İdarenin verdiği gönderi bilgileri ile teslim edilen gönderilerin adet miktarları taşıyıcı tarafından kontrol edilir. Herhangi bir eksikliğin olması halinde durum derhal idareye bildirilir. İşbu şartnamede belirtilen veriler yüklenici firmanın koruması altında kalacak olup, başka amaçlarla kullanılmaması için yüklenici firma her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Bu verilerin amacı dışında kullanılması halinde idarenin hiçbir sorumluluğu bulunmamaktadır.

3.6 Yüklenici, İdareden teslim aldığı gönderileri en geç 3(üç) iş günü içerisinde teslim edecektir. Teslimatlar en geç saat 17:30'a kadar yapılacaktır. Yüklenici kargoların teslimatını tamamladıktan sonra, ödemeye esas belge olmalı üzere teslimat tarihi, saati, teslimatın kime yapıldığı, varsa hangi liste kapsamında teslim edildiği, iade olup olmadığı vb. bilgiler ile birlikte taşıma irsaliyesinde yer alması gereken tüm bilgileri içeren imzalı onaylı kayıt belgesini, gecikmeksizin İdareye liste halinde sunacaktır.

3.7 Taşınacak gönderiler mesai günlerinde 09:00-18:00 saatleri arasında İdarenin belirleyeceği tarihlerde Yüklenici tarafından alınacaktır.

3.8 Yüklenici, taşınacak kargoları kapalı kasa araçlarla taşıyacaktır. Araçlar gerekli özellikleri ve şartları taşıyan araçlar olup tüm belgeleri ile taşıma yapmaya uygun ve nitelikli araçlar olmalıdır. Trafik belgelerinin tam olmasının yanı sıra trafik sigortasında mutlaka yapılmış olması gerekir. Taşınacak tüm kargolar ile taşıma yapılan araçlar taşıyıcı firmanın sorumluluğu altında olacaktır.

3.9 Taşıma işini üstlenecek yüklenicinin taşınacak kargoların adresten adrese teslimi aşamalarının bilgi iletişim ağıyla takibinin yapılabilmesine imkan verecek bir sisteme (barkod okuma, web sitesi vs.) sahip olması gerekmekte olup, idare ve alıcı, yüklenicinin vereceği taşıma takip/barkod numarası ile yüklenicinin web sayfasından gönderinin taşıma bilgilerine ulaşabilecektir.

3.10 İdareden alıcı ödemeli olarak gönderilen veya başka birimlerden İdareye gönderilen paketler için de teklif edilen fiyat tarifesi uygulanacaktır.

3.11 Gönderilerin teslimat adresine götürülmesine rağmen alıcının teslim adresinde bulunmaması veya mesai saati dışı, resmi tatil gibi nedenlerle teslim edilememesi gibi durumlarda yüklenici 5 (beş) iş günü içerisinde 3 (üç) defa teslim etmeye çalışacaktır. İşbu nedenle teslim edilemeyen kargolar bir tutanakla bekleme süresi sonrası 3 (üç) gün içerisinde İdareye iade edilecektir. Tutanakların kontrolü sağlandıktan sonra adreste bulunmama/teslim edilememe veya idarece verilen adresin yanlış olduğunun anlaşılması halinde, yüklenici paketi en kısa sürede İdareye iade edecek bunun için herhangi bir ek ücret talep etmeyecektir.

3.12 İdarenin araçlar için park yeri temin etme sorumluluğu bulunmamaktadır.

3.13 Yüklenicinin Türkiye genelinde 81 ilde de en az bir şubesinin bulunması gerekmektedir.

3.14 Yüklenici şartname konusu faaliyetini gerçekleştirmek üzere ilgili mevzuat gereği gerekli izin ile ruhsatlara sahip olduğunu ve bunların sürekliliğini sağlamayı kabul ve beyan eder.

4. Kayıp-Hasar-Tazmin Durumu:

4.1 Yüklenici, İdareden teslim aldığı gönderilere herhangi bir hasar vermeden teslim adreslerine ulaştıracaktır. Gönderilerin idareden alınıp alıcısına teslim edilene kadar olan sürede meydana gelebilecek zarar ve hasarlardan yüklenici sorumlu olacaktır.

4.2 Yüklenici 3.4 maddede belirtilen şekilde kargoları ambalajladıktan sonra kesinlikle açmayacak, kargoların açılması halindeTL ceza tahakkuk edilecektir.

4.3 Gönderilerde meydana gelen herhangi bir kayıp, kaçak ya da hasar durumunda, durum tutanak altına alınacak, kayıp veya kaçak durumunda kargoların akıbeti hakkında 2(iki) gün içerisinde İdare bilgilendirilecektir.

4.4 Yüklenici faaliyetleri esnasında meydana gelebilecek zararlardan sorumlu olacak zarar ve hasarı tazmin edecektir. Kargonun zayi edilmesinden veya hasarlı bir gönderiden doğan tazminatlar yüklenici ve gönderenin mutabakat belgesi üzerinden piyasa değerine göre tespit edilir. Tazminat ödemeleri 1 (bir) ay içerisinde İdarenin vereceği hesaba yatırılacaktır.

4.5 Yüklenici kanunlar ve idari mercilerce taşınması yasaklanmış, taşınması izne veya ruhsata tabi olup da belgeleri bulunmayan kargoları taşımayacak olup, İdarenin hiçbir şekilde sorumluluğu bulunmamaktadır.

4.6 Taşınan kargolar ile ilgili tüm sigorta ödemeleri yükleniciye aittir.

4.7 Yüklenici, hizmetin görülmesi sırasında, kendisinin veya çalıştırdığı personelin sebebiyet verdiği zarar ve ziyanı tazmin etmeyi taahhüt eder. İdareye bu konu ile ilgili hiçbir surette hukuki ve cezai sorumluluk yüklenemez.

4.8 Yüklenici, trafik ve kasko sigortası ile üçüncü kişilere açılacak her türlü dava, zarar taleplerine karşı sorumludur. İdare bu konularda hiçbir şekilde taraf olmayıp, rücu hakkı bulunmaktadır.

4.9 Taşıma esnasında meydana gelmesi muhtemel arıza, kaza vs. nedenler taşıma işini aksatmayacak, takviye araç/lar gecikmeksizin gönderilecektir. Olması muhtemel kazalarda, kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler, ödenecek tazminatlar yükleniciye ait olacaktır.

4.10 Yüklenici ile İdare arasında alt işveren ilişkisi bulunmadığı gibi, çalıştıracağı personelin SGK ve özlük haklarıyla ilgili her türlü sorumluluk yükleniciye aittir. Çalışanlarını sigorta ettirmemesi durumunda SGK tarafından uygulanacak her türlü cezai yaptırımdan Yüklenici sorumludur.

4.11 Yüklenicinin çalıştırdığı personel tarafından, çalışma süresince, İdarenin ya da üçüncü kişilerin eşya ve malzemelerine zarar vermesi durumunda bu hasar ve zarar yüklenici tarafından en kısa sürede telafi edilip, zarar gören eşya ya yenilecek ya da bedeli ödenecektir.

4.12 İş güvenliği ve işçi sağlığı için alınması gereken tüm önlemler yüklenici tarafından alınacak olup, önlemlerin eksik, yetersiz kalması ve alınmaması sebebiyle doğabilecek zararların tazmini yükleniciye aittir.

4.13 Yüklenici 3.2’de belirtilen sürede kargoyu teslim almaz ise, İdare tarafından durum tutanak altına alınacak olup, ceza tahakkuk ettirilecektir. Yine yüklenici 3.6’da belirtilen sürede kargoyu teslim etmez ise her gecikme günü için TL ceza tahakkuk edilecektir.

4.14 İdare’nin yüklenicinin kusuru, tedbirsizliği, ihmalden veya herhangi bir nedenle yükleniciden kaynaklanan bir sebeple zarara uğraması ve üçüncü kişilere karşı herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalması halinde, İdare tarafından yapılan bu ödemeler, İdare’nin talebi üzerine en geç 1 (bir) hafta içerisinde Yüklenici tarafından derhal tazmin edilecektir.